

EMETTEZ ET CONTRÔLEZ LES DOCUMENTS D'ACCOMPAGNEMENT DES MARCHANDISES

Une journée de formation pour assurer la bonne réalisation des opérations commerciales et logistiques nationales et internationales, afin de satisfaire aux obligations douanières intra et extracommunautaires.



PUBLIC CONCERNÉ

Cette formation est destinée aux :

- Personnels des services vente, achat, comptable, logistique et financier.
- Exploitants(tes) et commerciaux(ales) des opérateurs transport et logistique.
- Collaborateurs(trices) des services administration des ventes export et gestion des importations.



OBJECTIFS

- Comprendre l'incidence contractuelle, économique, fiscale et déclarative des liasses documentaires d'accompagnement des marchandises importées ou exportées.
- Savoir émettre et contrôler les documents d'accompagnement des marchandises.
- Satisfaire aux obligations douanières, déclaratives et fiscales intra et extracommunautaires.
- Assurer la bonne réalisation des opérations commerciales et logistiques nationales et internationales en identifiant les sources pertinentes d'informations.



PROGRAMME

Introduction

- La chaîne documentaire, chemin critique de l'entrée en créance née de l'entreprise exportatrice ; la ligne de vie chronologique et documentaire d'une opération internationale.
- Les nouvelles obligations documentaires issues du CTPAT, de l'ECS et de l'ICS.

1. Dimension commerciale et comptable de la liasse documentaire

- Composantes et utilité transversale des documents.
- Nouvelles obligations issues des INCOTERMS®2010.
- Volet commercial : les factures (pro forma, consulaire...), les conditions générales, les offres commerciales.
- Contrainte comptable et fiscale : les mentions obligatoires et conseillées sur la facture, le sort de la TVA.
- Sources d'information à actionner.

2. Documentation transport et logistique

- Lettre d'instructions à l'Opérateur Transport et Logistique.
- Packing list, weight note, certificat d'analyse et de conformité, Inspections Avant Expédition (IAE) et contrôles au chargement.
- Transport routier : lettre de voiture nationale et CMR.
- Transport maritime : différentes formes du connaissement maritime.
- Transport aérien : LTA de lots et groupages.
- Transports multimodaux.
- Certificats et polices d'assurances faculté (en CIF et CIP notamment).

3. Documents déclaratifs et fiscaux

- Certificats d'origine communautaire et form A.
- Titres de circulation ATR, EUR1 et EUR MED.
- Titres de transit T1, T2 et TIR.
- DEB, DES, déclaration de TVA CA3, registres et DAU.
- Documents spécifiques : matières dangereuses, licences d'importation et d'exportation, CVL, AEMG, AIMG...

4. Documents nécessaires aux paiements.

- Mécanisme de fonctionnement du CREDOC, de la REMDOC et de la SBLC.
- Exigences Documentaires des banques et des acheteurs.



COÛT

Coût: 280€ nets par personne inscrite à cette formation incluant le déjeuner pris sur place.
Possibilité de prise en charge totale ou partielle des frais de formation par votre OPCA.



INFORMATIONS PRATIQUES

- Date : consultez l'agenda > [cliquez ici](#)
- Durée : 7 heures de formation
- Lieu : CCI Entreprises - Zone Aéroportuaire Montpellier Méditerranée

Contacts :

- Nathalie FISCHER - Tél. 04 99 515 278 - n.fischer@herault.cci.fr
- Sylvie ALLARY - Tél. 04 99 515 381 - s.allary@herault.cci.fr